

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»**

ПРИНЯТО
советом родителей
МОАУ «СОШ № 35»
Протокол № 5 от 16.02. 2023 года

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОАУ «СОШ № 35»

Н.В. Долматова
Приказ № 60 от 09.03.2023 года

ПРИНЯТО
советом обучающихся
МОАУ «СОШ № 35»
Протокол № 4 от 16.02. 2023 года

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МОАУ «СОШ № 35»
Протокол № 4 от 22.02. 2023 года

**Правила
приема на обучение по основным образовательным программам
в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»**

1. Данное положение регламентирует прием граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35» (далее МОАУ «СОШ № 35»).

2. При приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МОАУ «СОШ № 35» руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом п. 3.1 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 02.07.2021 № 310-ФЗ);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 08.11.2021 № 707 («О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"»);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 47 («О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. n 458»;
- Приказ министерства образования Оренбургской области от 01.02.2022 № 65-пп «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- Во исполнение подпункта «б» 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совещания по вопросам модернизации первичного звена здравоохранения от 2 сентября 2019г.да, Оренбургской области от 02.09.2022№ 458/159-VII-ОЗ «О внесении изменений в статью 26 Закона Оренбургской области «Об охране здоровья граждан на территории Оренбургской области» (ст.26 ч.3.1.)

- Уставом МОАУ «СОШ № 35».

3. Прием на обучение в МОАУ «СОШ № 35» осуществляется в соответствии ч.1 ст.55 Федерального закона № 273-ФЗ, на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

4. Прием на обучение в МОАУ «СОШ № 35» в **первоочередном порядке** предоставляются места:

- детям, указанным в абзаце втором ч. 6 ст. 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- детям, указанным в ч. 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, указанных в ч. 2 ст. 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- детям, указанным в ч. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- детям сотрудников медицинских работников государственных медицинских

организаций первичного звена здравоохранения и скорой медицинской помощи, подведомственных органу исполнительной власти Оренбургской области в сфере охраны здоровья (письмо министерства здравоохранения Оренбургской области с перечнем медицинских организаций региона и должностей, на которые распространяется действие установленной гарантии (*приложение 4*))

5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОАУ «СОШ № 35», в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МОАУ «СОШ № 35», в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК). Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

8. Прием на обучение лиц, не проживающих на территории, за которой закреплена МОАУ «СОШ № 35», возможен только в том случае, если после приема лиц, проживающих на закрепленной территории, останутся свободные места.

9. В приеме в МОАУ «СОШ № 35» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в МОАУ «СОШ № 35» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации города Оренбурга.

10. Прием в МОАУ «СОШ № 35» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

11. Правила приема граждан МОАУ «СОШ № 35» устанавливаются самостоятельно в части, не урегулированной законодательством об образовании.

12. Организация индивидуального отбора при приеме в МОАУ «СОШ № 35» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Оренбургской области.

13. Правила проведения индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОАУ «СОШ № 35» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения предусматривают конкурсный отбор документов, критерии и сроки индивидуального отбора, форму заявления и информирования об итогах отбора, порядок формирования и организации работы приемной и апелляционной комиссий, шкалу баллов по индивидуальным достижениям. Конкретные предметы, профили, даты, фамилии членов комиссий определяются организационным приказом, издаваемым в соответствии с п. 7

Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного постановлением Правительства Оренбургской области 01.02.2022 № 65-пп.

14. При приеме в МОАУ «СОШ № 35» обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом МОАУ «СОШ № 35», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

15. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального, основного и среднего общего образования выбор родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо самих поступающих. В МОАУ «СОШ № 35» в соответствии с учебным планом и реализуемыми образовательными программами изучается родной язык (русский язык), родная литература (русская).

16. Прием заявлений о приеме на обучение **в первый класс** для детей, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на закрепленной территории, начинается **не позднее 1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года.

17. Для детей, **не проживающих на закрепленной территории**, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

18. МОАУ «СОШ № 35» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте МОАУ «СОШ № 35» информацию:

- распорядительный акт о закреплении территории, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- образец заявления о приеме на обучение.

19. Прием на обучение в МОАУ «СОШ № 35» по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное п.1 ч.1 ст.34 Федерального закона № 273-ФЗ.

20. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме в сети Интернет посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ)";
- в электронной форме в сети Интернет с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

21. Делопроизводитель осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МОАУ «СОШ № 35» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

22. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное п.1 ч.1 ст.34 Федерального закона № 273-ФЗ, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

23. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную

или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

24. При посещении МОАУ «СОШ № 35» и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предьявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзаце 20, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

26. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

27. Родитель(и) (законный(ые) представителе и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

28. При приеме заявления (*приложение 1*) о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МОАУ «СОШ № 35» (*приложение 3*). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ (*приложение 2*), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

29. МОАУ «СОШ № 35» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

30. Сроки издания приказов о приёме на обучение в МОАУ «СОШ № 35»:

- директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **3 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов в период с 01 апреля по 30 июня текущего года, для детей, **проживающих на закрепленной территории** и имеющих право на **первоочередной и преимущественный** прием;

- директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **5 рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов в период с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, для детей, **не проживающих на закрепленной территории**.

30. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МОАУ «СОШ № 35», формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

31. В связи с тем, что на уровне среднего общего образования в МОАУ «СОШ № 35» профильное обучение, прием на обучение в профильные классы производится через установленную Министерством образования Оренбургской области процедуру комплектования.

32. Процедура комплектования 10-х классов начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные в МОАУ «СОШ №35».

33. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс поступающие выпускники 9-х классов представляют в МОАУ «СОШ №35» заявление о зачислении в профильный класс на имя директора; аттестат об основном общем образовании; справку о результатах экзаменов по выбору (в случае, если это выпускник другой общеобразовательной организации) по утвержденной форме; копии документов (дипломы, грамоты, сертификаты - портфолио), подтверждающие успешное выступление на предметных олимпиадах, конференциях и др.

34. При приеме в МОАУ «СОШ № 35» в порядке перевода из других общеобразовательных организаций вместе с заявлением о зачислении обучающегося и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося предоставляются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Решение руководителя _____
«__» _____ 20__ _____
(подпись)

Директору МОАУ «СОШ № 35»

_____ (Ф.И.О. директора)
от _____ (Ф.И.О.)
_____ серия _____ № _____
(вид документа) кем и когда выдан

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить на очную форму получения образования в _____ класс _____
(наименование образовательной организации)
ребенка

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии) ребенка)

1. Дата рождения ребенка: " _____ " _____ 20__ г.

2. Место рождения ребенка:

3. Адрес регистрации ребенка:

4. Адрес проживания ребенка:

5. Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

Ф.И.О. (последнее - при наличии) _____

Контактный телефон _____

E-mail: _____

Адрес места жительства: _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Дата подачи заявления: « ____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку моих и моего ребенка персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

В соответствии со статьями 14, 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____ языке; на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации:

_____.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Документ в получении документов, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью получил(а).

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись заявителя)

Муниципальное общеобразовательное
автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»
г. Оренбург
460045, ул. Беляевская, 57/1,
тел. 8(3532) 430395, (факс) 430325
e-mail: 35@orenschool.ru
от _____ 20__ г. № _____

Расписка в получении документов при приеме заявления

от гр. _____ (Ф.И.О.)
в отношении ребенка _____ (Ф.И.О.)
_____ года рождения, регистрационный № заявления _____
в том, что муниципальным общеобразовательным автономным учреждением
«Средняя общеобразовательная школа № 35» г. Оренбурга

Приняты следующие документы для зачисления в 1 класс:

1.	Заявление о приеме в 1 класс
2.	Копия свидетельства о рождении ребенка
3.	Копия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории (Ф-8);
4.	Копия паспорта (по желанию)

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить
МОАУ «СОШ № 35» по телефону 43-03-95, на официальном сайте школы по
адресу: <https://oren-школа35.pф/>

Документы принял

М.П.

Ф.И.О.

подпись

Журнал
учёта заявлений первоклассников
 муниципального общеобразовательного автономного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа № 35»
 г. Оренбург

Регистрационный номер	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Перечень предоставленных документов					Адрес места регистрации (проживания)	ФИО родителей (законных представителей)	Дата подачи заявления	№ и дата приказа о зачислении	Форма подачи заявления	Подпись родителей
			заявление	Копия св-во о рождении	Св-во о регистрации	Копия паспорта	Медк арта						

Журнал
регистрации заявлений о приёме в школу
 муниципального общеобразовательного автономного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа № 35»
 г. Оренбург

Регистрационный номер	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	В какой класс подано заявление	Перечень предоставленных документов	Адрес места регистрации	ФИО родителей (законных представителей)	Дата подачи заявления	№ и дата приказа о зачислении	Подпись родителей

Приложение № 4
Перечень медицинских организаций.

1. ГАУЗ «Больница скорой медицинской помощи» г. Новотроицка
2. ГАУЗ «Бузулукская больница скорой медицинской помощи»
3. ГАУЗ «Городская больница № 1» г. Орска
4. ГАУЗ «Городская больница № 2» г. Орска
5. ГАУЗ «Городская клиническая больница № 1» г. Оренбурга
6. ГАУЗ «Городская клиническая больница им. Н.И.Пирогова» г. Оренбурга
7. ГАУЗ «Детская городская больница» г. Новотроицка
8. ГАУЗ «Детская городская больница» г. Орска
9. ГАУЗ «Детская городская клиническая больница» г. Оренбурга
10. ГАУЗ «Кваркенская районная больница»
11. ГАУЗ «Новоорская районная больница»
12. ГАУЗ «Оренбургская областная клиническая больница № 2»
13. ГАУЗ «Оренбургская районная больница»
14. ГАУЗ «Соль-Илецкая межрайонная больница»
15. ГБУЗ «Абдулинская межрайонная больница»
16. ГБУЗ «Адамовская районная больница»
17. ГБУЗ «Александровская районная больница»
18. ГБУЗ «Асекеевская районная больница»
19. ГБУЗ «Беляевская районная больница»
20. ГБУЗ «Восточная территориальная межрайонная больница»
21. ГБУЗ «Городская больница» г. Бугуруслана
22. ГБУЗ «Городская больница» г. Гая
23. ГБУЗ «Городская больница» г. Кувандыка
24. ГБУЗ «Городская больница» г. Медногорска
25. ГБУЗ «Грачевская районная больница»
26. ГБУЗ «Илекская районная больница»
27. ГБУЗ «Курманаевская районная больница»
28. ГБУЗ «Новосергиевская районная больница»
29. ГБУЗ «Октябрьская районная больница»
30. ГБУЗ «Первомайская районная больница»
31. ГБУЗ «Переволоцкая районная больница»
32. ГБУЗ «Сакмарская районная больница»
33. ГБУЗ «Саракташская районная больница»
34. ГБУЗ «Северная районная больница»
35. ГБУЗ «Сорочинская межрайонная больница»
36. ГБУЗ «Ташлинская районная больница»
37. ГБУЗ «Тоцкая районная больница»
38. ГБУЗ «Тюльганская районная больница»
39. ГБУЗ «Шарлыкская районная больница»
40. ГБУЗ «Оренбургская областная клиническая станция скорой медицинской помощи»
41. ГАУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г. Орска
42. ГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» г. Кувандыка.
43. ГАУЗ «Оренбургская областная больница № 3».

Перечень должностей медицинских работников

1. Врач общей практики (семейный врач);
2. Врач-педиатр;
3. Врач-педиатр участковый;
4. Врач-терапевт;
5. Врач-терапевт участковый;
6. Врач скорой медицинской помощи;
7. Заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра);
8. Заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушер, медицинская сестра);
9. Фельдшер, фельдшер неотложной помощи;
10. Фельдшер скорой медицинской помощи.
11. Медицинская сестра врача общей практики (семейного врача);
12. Медицинская сестра участковая.