

**Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»**

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОАУ «СОШ № 35»
Н.В. Долматова
Приказ № 342 от 16.11.2022 года

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
МОАУ «СОШ № 35»
Протокол № 2 от 31.10. 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете в МОАУ «СОШ № 35»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о педагогическом совете (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (последняя редакция);

Уставом муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35» г. Оренбурга (далее – МОАУ «СОШ № 35»).

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета образовательного учреждения (далее – Педагогический совет).

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления МОАУ «СОШ № 35», который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Педагогический совет действует бессрочно.

1.4. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными нормативно-правовыми актами, иными нормативно-правовыми актами в области образования и социальной политики, настоящим Положением.

1.5. Членами педсовета являются все педагогические работники МОАУ «СОШ № 35», включая совместителей, а также иные работники МОАУ «СОШ № 35», чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса.

1.6. Каждый член педагогического коллектива МОАУ «СОШ № 35» обязан посещать его заседания, активно участвовать в подготовке к работе педагогического совещания, своевременно выполнять принятые решения.

1.7. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу МОАУ «СОШ № 35», является обязательным для исполнения всеми педагогами после издания приказа директора МОАУ «СОШ № 35».

1.8. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития МОАУ «СОШ № 35»;
- разработка локальных нормативных актов Школы, регламентирующих образовательную деятельность;
- разработка основной образовательной программы МОАУ «СОШ № 35»;
- внедрение в практику работы МОАУ «СОШ № 35»;
- достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МОАУ «СОШ № 35».

3. Компетенции педагогического совета

3.1. Педагогический совет под председательством директора Учреждения:

1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

2) рассматривает состояние итогов учебной работы МОАУ «СОШ № 35»;

3) результатов промежуточной и итоговой государственной аттестации, мер и мероприятий по их подготовке и проведению, мер по устранению отчисления обучающихся;

4) рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины обучающихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других работников;

5) рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и

информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

б) определяет порядок формирования предметных методических объединений, периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

7) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

8) принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации;

9) принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из МОАУ «СОШ № 35», а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе, переводе в специальные (коррекционные) классы обучения или продолжении обучения в иных формах;

10) принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся;

11) вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении МОАУ «СОШ № 35»;
- направлять предложения и заявления в адрес руководителя Школы.

4.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

• выдвигать на обсуждение педагогического совета любой вопрос, касающийся педагогической деятельности МОАУ «СОШ № 35», если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

• при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

• создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

• приглашать работников МОАУ «СОШ № 35», не являющихся членами Педагогического совета, граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных МОАУ «СОШ № 35»; обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, при наличии согласия председателя Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Организация управления педагогическим советом

5.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с МОАУ «СОШ

№ 35» (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

5.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже четырех раз в год. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые Педагогические советы.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год. Председателем педсовета является директор МОАУ «СОШ № 35».

5.4. Председатель педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.
- отчитывается о результатах деятельности педсовета перед учредителем.

5.5. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы. Протоколы педсоветов подписываются председателем и секретарем.

5.6. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы МОАУ «СОШ № 35».

5.7. Заседания педагогического совета созываются в соответствии с планом работы МОАУ «СОШ № 35».

5.6. Заседания педагогического совета правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его членов.

5.7. Решение Педагогического совета принимается простым большинством голосов, открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.8. Ответственность за выполнение решений Педагогического совета лежит на директоре МОАУ «СОШ № 35». Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания. Результаты оглашаются на следующем заседании Педагогического совета.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими коллегиальными органами управления Школы

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МОАУ «СОШ № 35»: общим собранием работников МОАУ «СОШ № 35», наблюдательным советом и (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания работников МОАУ «СОШ № 35».

Представляет на ознакомление общему собранию, наблюдательному совету материалы, разработанные на заседании педагогического совета.

Вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общего собрания, наблюдательного совета.

7. Ответственность педагогического совета

7.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений.

8. Делопроизводство

8.1. Решения, принятые на заседании Педагогического совета оформляются в рукописном виде в Книге протоколов Педагогического совета – прошитой, пронумерованной постранично, скрепленной печатью МОАУ «СОШ № 35» и подписью директора МОАУ «СОШ № 35». Протоколы Педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников Педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения Педагогического совета.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью директора или заместителя руководителя МОАУ «СОШ № 35» и печатью организации.

8.6. Книга протоколов педагогического совета хранится в МОАУ «СОШ № 35» в течение 5 лет и передается по акту (при смене руководителя или передаче в архив).

8.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

8.8. Ответственность за делопроизводство Педагогического совета возлагается на секретаря Педагогического совета.