



Положение об Общем собрании работников муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35»

1. Общие положения

1.1. Общее собрание (конференция) работников (трудового коллектива) муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35» (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления муниципальным общеобразовательным бюджетным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 35» (далее - Учреждение), обеспечивающим государственно-общественный характер управления.

1.2. Общее собрание создается в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения.

1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

Коллектив работников Учреждения представляют все граждане, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

1.4. В работе Общего собрания участвуют все работники образовательного учреждения.

1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России от 22.10.2015 № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием ...»), региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение принято на Общем собрании работников Учреждения (протокол от 25.11.2015 № 3).

1.7. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Учреждения, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач Учреждения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.

1. Полномочия Общего собрания

2.1. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации, предусмотренных Уставом Учреждения;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Учреждения;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава.
- принятие Положения о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников Учреждения;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

2.2. К полномочиям Общего собрания также относится:

- рассмотрение и принятие изменений и дополнений в Устав Учреждения;
- обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Учреждения, предусмотренных трудовым законодательством;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Учреждения;
- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;
- определение кандидатов в состав Управляющего совета Учреждения от трудового коллектива;
- заслушивание отчета директора Учреждения о выполнении Коллективного договора;
- рассмотрение и принятие положений о моральном и материальном поощрении работников Учреждения;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- знакомит с итоговыми документами по проверке государственными, региональными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, от необоснованного вмешательства администрации в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости;
- решение вопросов социальной защиты работников;
- Общее собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения.

3. Права и ответственность Общего собрания

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы местного самоуправления, общественные организации;
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- внесение предложений по изменению и дополнению коллективного договора руководства и работников Учреждения.
- принимать и утверждать устав и локальные акты образовательного учреждения в соответствии с его компетенцией.

– вносить в повестку собрания отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

– потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

– при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3. Общее собрание несет ответственность:

– за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

– за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно - правовым актам.

3.4. Каждый член общего собрания несет ответственность за:

– реализацию в полном объеме коллективного договора;

– соблюдение Устава и локальных нормативных актов Учреждения;

– соответствие принятых решений законодательству РФ;

– компетентность и конкретность принимаемых решений.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

4.2. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

4.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.4. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Учреждения или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

4.5. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.6. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения.

Решения Общего собрания считаются правомочными, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

4.7. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников.

Председатель контролирует выполнение решений Общего собрания.

На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов (если процесс голосования не оговорен специальным положением).

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми участниками Общего собрания.

4.9. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех его участников.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания, решения.

5.2. Секретарем ведется книга протоколов общего собрания Учреждения, которая пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора, заверяется печатью.

5.3. Протоколы ведутся в пределах календарного года, подписываются председателем и секретарем Общего собрания Учреждения.

5.4. Протоколы Общего собрания ведутся постоянно, передаются по акту, входят в номенклатуру дел.

5.5. Срок хранения документов – постоянно.